

**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASI TƏHSİL NAZİRLİYİ
BAKİ BİZNES UNİVERSİTETİ**

**Bakı Biznes Universitetinin Elmi Şurasının
_____ nömrəli _____-ci il tarixli qərarı ilə
təsdiq edilmişdir.**

**BAKALAYRİAT SƏVİYYƏSİNİN (ƏSAS (BAZA) ALİ TİBB TƏHSİLİNİN)
İXTİSAS ÜZRƏ**

T Ə H S İ L P R O Q R A M I

İxtisasın (proqramın) şifri və adı: 050402 - Biznesin idarə edilməsi

BAKALAVRIAT SƏVİYYƏSİNİN 050402 - Biznesin idarə edilməsi İXTİSASI ÜZRƏ TƏHSİL PROQRAMI

1. Ümumi müddəalar

1.1. Bakalavriat səviyyəsinin **"050402 - Biznesin idarə edilməsi"** ixtisası üzrə Təhsil Proqramı (bundan sonra ixtisas üzrə Təhsil Proqramı) "Təhsil haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununa, Azərbaycan Respublikasının Nazirlər Kabinetinin müvafiq qərarlarına, eləcə də "Ali təhsilin bakalavriat (əsas (baza ali) tibb təhsili) səviyyəsi üzrə ixtisasların (proqramların) təsnifatına uyğun və Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin 09.07.2020-ci il tarixli F-343-saylı Qərarı ilə təsdiq edilmiş 050402 "Biznesin idarə edilməsi" ixtisasının Təhsil Proqramı əsasında hazırlanmışdır.

1.2. Təhsil Proqramının məqsədləri aşağıdakılardır:

- İxtisas üzrə məzunun kompetensiyalarını, ixtisasın çərçivəsini, fənlər üzrə təlim və öyrənmə metodlarını, qiymətləndirmə üsullarını, təlim nəticələrini, kadr hazırlığı aparmaq üçün infrastruktur və kadr potensialına olan tələbləri, tələbənin təcrübə keçmə, işə düzəlmə və təhsilini artırma imkanlarını müəyyənləşdirir;
- Tələbələr və işəgötürənləri məzunların əldə etdiyi bilik və bacarıqlar, eləcə də təlim nəticələri bəradə məlumatlandırmaq;
- Təhsil Proqramı üzrə kadr hazırlığının bu proqrama uyğunluğunun qiymətləndirilməsi zamanı bu prosesə cəlb olunan ekspertləri məlumatlandırmaq;
- Biznes subyektlərinin təşkili və idarə edilməsi bacarığını aşılamaq;
- Biznes və təsərrüfat subyektlərinin təşkilati strukturu və onun formalaşdırılması məsələlərini öyrətmək;
- Müəssisə və təşkilatların təşkilati hüquqi formalarına görə onların idarə edilməsinin qanunvericilik bazasının təlqin etmək, onun təşkilati və hüquqi əsaslarını öyrətmək;
- İdarəçilik qərarlarının qəbul olunması və onların icraya yönəldilməsi yollarını öyrətmək;
- İdarəetmənin alt sistemlərinin formalaşdırılması və onların icrası yollarını öyrətmək.

1.3. Peşəkar fəaliyyət sahəsi

"Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə məzunun peşə fəaliyyətinin sahəsi biznes strukturlarında istehsal, maliyyə, vergi, marketinq, logistika fəaliyyəti, bank, sığorta, qiymətli kağızlar sahəsi və s. hesab edilir.

1.4. Peşə fəaliyyətinin obyektləri

Mütəxəssisin peşə fəaliyyətinin obyektləri aşağıdakılardır:

- Dövlət və bələdiyyə qurumlarının təsərrüfat xidmətləri;
- Banklar, birjalar, maliyyə, sığorta şirkətləri;
- Məhsul istehsal edən sənaye müəssisələri;
- Konsaltinq və digər xidmətləri həyata keçirən müəssisələr;
- Biznes və sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan müəssisə, təşkilat və təsərrüfat subyektləri;
- Beynəlxalq biznes, maliyyə, turizm və digər xidmətlər üzrə dünya bazarlarında fəaliyyət göstərən transmilli şirkətlər;
- Mövcud qaydalara riayət olunmaqla müxtəlif təhsil müəssisələrinin iqtisadiyyat, biznes, sahibkarlıq bölmələrində və peşə ixtisasına uyğun strukturlar.

1.5. Təhsil Proqramı 050402 - "Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə bakalavr hazırlığının həyata keçirilməsi üçün məcburidir.

1.6. Tələbənin 5(beş) günlük iş rejimində həftəlik auditoriya və auditoriyadankənar ümumi yükünün həcmi 45 saatdır. Həftəlik auditoriya saatlarının həcmi ümumi həftəlik yükün 50%-dən çox olma-malıdır. İxtisasın xüsusiyyətindən asılı olaraq həftəlik yükün həcmi dəyişdirilə bilər.

2. Məzunun kompetensiyaları

2.1. “Biznesin idarə edilməsi” ixtisasi üzrə Təhsil Proqramının sonunda məzun aşağıdakı ümumi kompetensiyalara yiyələnmişdir

S/N	Ümumi kompetensiya sistemləri	Təhsil Proqramı Kompetensiyaları	Fənn
1.	Ana dilində və bir xarici dildə (xüsusilə ingilis dilində) peşəkar səviyyədə yazılı və şifahi danışmaq, ünsiyyət qurmaq və rəsmi yazışmalar aparmaq kompetensiyaları	1. İxtisas üzrə azərbaycan dilində şifahi və yazılı kommunikasiya bacarığına: (ÜK-1) 2. İxtisas üzrə ən azı 1 xarici dildə kommunikasiya bacarığına: (ÜK-2)	1. Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya 2. Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya
2.	Müstəqil düşünmə, məntiqi yanaşma və optimal qərar qəbul etmə kompetensiyaları	1. Azərbaycan dövlətçiliyinin tarixi, hüquqi, siyasi, mədəni, ideoloji əsasları və müasir dünyadakı yeri və roluna dair sistemli və hərtərəfli biliklərə, milli dövlətimizin perspektiv inkişafını roqnozlaşdırma qabiliyyətlərinə: (ÜK3) 2. Milli dövlətimizin qarşılaşdığı təhdidləri və çağırışları müəyyən etmə bacarıqlarına: (ÜK-4)	1. Azərbaycan tarixi 2. Mülki müdafiyyə 3. Seçmə HF-BO 4.1
3.	İnformasiya texnologiyalarından səmərəli istifadə etmək kompetensiyası	1. İş yerində informasiya texnologiyalarında istifadə etmək qabiliyyətinə: (ÜK-5)	1. İKT – baza komp. bilikləri 2. Seçmə HS-BO 4.1
4.	Sistemli düşüncə kompetensiyaları	1. Mürəkkəb sistemləri təhlil etmək, əlaqələr aşkarlayıb dərk etmək, müxtəlif sahələrdə və fərqli səviyyələrdə sistemlər arasında əlaqə prinsiplərini dərk etmək, qeyrimüəyyən şəraitdə fəaliyyət göstərmək: (ÜK-13) 2. Peşəkar məqsədlər üçün müvafiq məlumatı təhlil etmək, ümumiləşdirmək və tətbiq etmək bacarıqlarına: (ÜK-9)	1. Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika 2. Statistika 3. Mikroiktisadiyyat 4. Makroiqtisadiyyat 5. Ekonometrika
5.	Proqnostik kompetensiyası	1. Gələcəyin (mümkün, ehtimal edilən və arzu olunan) fərqli variantlarını dərk etmək və qiymətləndirmək qabiliyyəti, gələcək haqqında aydın fikir formalaşdırmaq, fəaliyyətin mümkün nəticələrini qiymətləndirmək, risk və baş verən dəyişiklikləri nəzərə almaq: (ÜK-14)	1. Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika 2. Menecment
6.	Problemin kompleks həlli kompetensiyaları	1. Mürəkkəb problemlərin həlli məqsədilə problemə yönəlik fərqli yanaşmalardan istifadə bacarığı, sadalanan kompetensiyalar əsasında kompleks və ədalətli qərarların qəbulu (ÜK-19) 2. Məsələlərin həlli üçün əlavə məlumat resurslarını müəyyən etmək və seçə bilmək qabiliyyətinə: (ÜK-8)	1. Xətti cəbr və riyazi analiz 2. İnsan resurslarının idarə edilməsi

7.	Özünüdərkətmə, kritik düşüncə kompetensiyası təşəbbüskarlıq və liderlik kompetensiyaları	1. Cəmiyyətdə öz rolunu kritik qiymətləndirmək (ÜK-18) 2. Peşəkar fəaliyyətini planlaşdırmaq və təşkil etmək, gələcək təhsilini və mövcud bacarıqlarını təkmilləşdirmək, vaxtı idarə etmək və tapşırıqları vaxtında tamamlamaq qabiliyyətinə: (ÜK-10) 3. Bilik və bacarıqlarını inkişaf etdirmək məqsədilə vəziyyəti və özünü yenidən qiymətləndirmək və özünü tənqid bacarığına: (ÜK-12) 4. Fəaliyyətində sosial və ekoloji məsuliyyətə, eləcə də vətəndaş şüuru və etik yanaşmaya, həmçinin keyfiyyətə üstünlük vermək bacarığına: (ÜK-11) 5. Qəbul edilmiş norma, yanaşma və fikirləri təhlil etmək, öz baxışlarını və fəaliyyətini kritik qiymətləndirmək, davamlı inkişaf məsələləri ilə bağlı diskussiyalarda öz mövqeyini müdafiə etmək: (ÜK-17)	1. Menecment 2. Seçmə HF-BO 4.1 3. İnsan resurslarının idarə edilməsi
8.	Strateji baxış kompetensiyaları	1. Yerli və daha yüksək səviyyələrdə davamlılığın təmini və yüksəldilməsinə yönəldilmiş novator qərarların kollektiv işlənməsi və gerçəkləşdirilməsi bacarığı: (ÜK-15) 2. Yeni şəraitə uyğunlaşmaq, təşəbbüs irəli sürmək qabiliyyətinə və uğur qazanmaq iradəsinə: (ÜK-7)	1. Menecment 2. Mikroiktisadiyyat 3. Makroiqtisadiyyat
9.	Kollektiv iş mühitinə uyğunlaşma və komandada işləmə və vaxtı idarəetmə kompetensiyaları	1. Başqalarından öyrənmək, digərlərinin tələbatlarını, fikirlərini və hərəkətlərini anlamaq (empatiya) qrupda yaranan konfliktləri həll etmək, problemlərin həllinə yönəlik kollektiv və çoxtərəfli əməkdaşlıqda iştirak : (ÜK-16) 2. Komandada iş, problemin həllinə ortaq yanaşmaya nail olmaq qabiliyyətinə: (ÜK-6)	1. Menecment 2. İnsan resurslarının idarə edilməsi
10.	Multikultural yanaşma və açıqlıq kompetensiyası	1. Fərqli baxış və yanaşmaların dərk edilməsi və kompleks təhlili, geniş integrasiya və dünyada artan müxtəlifliyin fərqli perspektivlərinin ümumiləşdirilməsi (ÜK-20)	1. Seçmə HF-BO 4.1
11.	Sahələrarası kommunikasiya kompetensiyası	1. Sahələrarası yanaşmaların formalaşdırılması və qərarların qəbulu bacarığı (ÜK-21)	1. Mikroiktisadiyyat 2. Makroiqtisadiyyat 3. İKT 4. Statistika

2.2. “Biznesin idarə edilməsi” ixtisası üzrə Təhsil Proqramının sonunda məzun aşağıdakı peşə kompetensiyalarına yiyələnməlidir

BİZNESİN İDARƏ EDİLMƏSİ İXTİSASI ÜZRƏ PEŞƏ KOMPETENSİYALARIN STRUKTURU			
PK	Peşə kompetensiya sistemləri	Peşə kompetensiyası	Məcburi fənn bloku
1.	İqtisadi təfəkkür və iqtisadi düşünmə qabiliyyəti	1.İqtisadi nəzəriyyənin əsaslarını, müəssisə və fərd səviyyəsindəki davranışları, əsas sosial-iqtisadi göstəriciləri, problemləri və prosesləri bilmək: (PK-1)	1. İqtisadiyyata giriş 2. Mikroiqtisadiyyat 3. Makroiqtisadiyyat 4. Seçmə İPFS-B01 5. Seçmə İPFS-B08 6. Seçmə İPFS-B10 7. Seçmə İPFS-B03
		2.Fərqli rəqabət sistemlərindəki bazarların xüsusiyyətlərini, müxtəlif bazar tiplərində firmaların fəaliyyət mexanizmini, qarşılıqlı əlaqələrin fərqli senarilərini bilmək: (PK-2)	
		3.Makroiqtisadi terminologiyanı tam şəkildə mənimsəmək, açıq iqtisadiyyatı təhlil edə bilmək və nəzəri modellərdən istifadə etməklə təkliflər irəli sürməyi bacarmaq: (PK-3)	
		4.İqtisadiyyatı regional və sektorial olaraq təhlil etməyi bacarmaq, kənd təsərrüfatı, sənaye və xidmət sektorunun iqtisadi inkişafdakı rolunu və əhəmiyyətini bilmək, sahə üzrə yeni konseptləri şərh edə bilmək: (PK-11)	
		5.Milli iqtisadiyyatın makroiqtisadi mənzərəsini, sosial-iqtisadi göstəricilərin dinamikasını, iqtisadi siyasətin əsas konturlarını bilmək, sektorial təhlil aparmağı bacarmaq: (PK-12)	
2.	Ümumi riyazi biliklərdən peşəkar fəaliyyətdə istifadə kompetensiyaları	1.Riyazi üsullar, kəmiyyət və hesablama metodları üzrə bacarıqlara malik olmaq və bu üsul və metodlardan istifadə etməklə optimal qərarlar verə bilmək: (PK-4)	1. Xətti cəbr və riyazi analiz 2. Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika
		2.İqtisadi və sosial elmlərdə tətbiq edilən ehtimal nəzəriyyəsi, riyazi analiz, statistika və məlumatların təhlili ilə əlaqəli baza biliklərə sahib	

		olmaq: (PK-19)	
3.	İxtisaslaşdırılmış proqram təminatının tətbiqi kompetensiyaları	2.İşində ümumi porifilli və ixtisaslaşdırılmış proqram təminatından (Excel, Word, Power Point, Photoshop və ya analitikproqramlardan hər hansı biri ilə (SPSS, Stata, Python kimi proqramlarla) işləmək, sadə analizləri eməyi bacarmaq: (PK-5)	1. Seçmə HS-B04.2
4.	Statistik və ekonometrik metodologiyayı tətbiq etmək kompetensiyaları	1.İqtisadi məlumatların təhlili və sistemləşdirilməsi üçün statistik biliklərə sahib olmaq, kəmiyyət və keyfiyyət məlumatlarını toplamaq, təhlil etmək və proqnozlaşdırmanı bacarmaq: (PK-6) 2.İqtisadi məsələlərin empirik tədqiqində ortaya çıxan problemləri həll etmək üçün ekonometrik metodologiyayı öyrənmək və tətbiq edə bilmək: (PK-7) 3.İdarəetmə və təşkilatla bağlı baza biliklərə yiyələnmək, ixtisas üzrə məlumatları analitik və sistematik şəkildə təhlil edə bilmək: (PK-8)	1. Statistika 2. Ekonometrika
5.	Marketing tədqiqatları aparmaq kompetensiyaları	1.Marketing fəaliyyətinin elmi-nəzəri və konseptual əsaslarına dair baza biliklərinə sahib olmaq: (PK-13) 2.Marketing sahəsində müştəri davranışını, segmentləşdirməni, hədəf bazar araşdırmaları kimi təməl biliklərə malik olmalı: (PK-24)	1. Marketing
6.	Biznesin idarə edilməsi kompetensiyaları	1.Biznesin idarə edilməsi üzrə müvafiq fəaliyyət və metodları təklif etmək və planlaşdırmaq, onların qısa və uzunmüddətli nəticələrini təhlil etmə bacarığına sahib olmaq: (PK-15) 2.Biznesin təşkili və funksional fəaliyyəti ilə bağlı aidiyyəti orqanlarla qarşılıqlı əlaqələr qura bilmək, zəruri sənədlərin hazırlanması və təqdim olunması qaydalarından məlumatlı olmaq: (PK-22) 3.Beynəlxalq biznes, xarici	1. Biznesin əsasları 2. Seçmə İPFS-B07 3. Seçmə İPFS-B08 4. Biznes strategiyası 5. Seçmə İPFS-B06 6. Beynəlxalq biznes

		bazarlarda fəaliyyət göstər-məyin yolları və strategiləri ilə bağlı biliklərə sahib ol-maq: (PK-27)	
		4.Biznesin işgüzar imicinin dəyişmə səviyyəsini təhlil edə və onun formalaşdırılması is-tiqamətlərini müəyyən edə bilmək: (PK-28)	
		5.Peşəkar və etik davranışın əsas prinsiplərinə uyğun hə-rəkət etmək üçün müvafiq biznes etikasını, korporativ sosial məsuliyyət anlayışını, sahə üzrə qaydaları və tən-zimləmə mexanizmini bilmək və onların həyata keçirilmə-sini təmin etmək: (PK-30)	
		6.Biznes planının hazırlanması, biznesin qurulması və idarəedilməsi sahəsində işlərin təşkilini bacarmaq; (PK-31)	
		7.“Beynəlxalq idarəetmə və keyfiyyət sertifikatlaşdırılması ilə bağlı nəzəri və praktiki biliklərə sahib olmaq”; (PK-40)	
		8.Beynəlxalq şirkətlər, onların idarə edilməsi, inkişafı və beynəlxalq rəqabət aparması metodları haqqında, eləcə də beynəlxalq istehsalın təşkili və beynəlxalq təchizat zəncirlərinə integrasiya metodları haqqında biliklərə sahib olmaq (PK-41)	
7.	İdarəetmə kompetensiyaları	1.İdarəetmədəki və təşkilat-dakı mövcud problemləri qavrama və həlli yollarını təklif etmək ilə bağlı biliklərə sahib olmaq: (PK-14) 2.Sahibkarlıq və təşəbbüs-karlıq ruhunun (start-up və s.) formalaşdırılması ilə yanaşı, innovativ və yaradıcı ideya-ların hazırlanması ilə bağlı bi-liklərə sahib olmaq: (PK-20) 3.Müxtəlif müəssisə və təşki-latlarda əməliyyatların idarə edilməsi üzrə əsas nəzəri bi-liklərə, eləcə də proseslərin	1. Menecment 2. Təşkilati davranış 3. İnsan resurslarının idarə edilməsi 4. Biznesin əsasları

		və əməliyyatların idarə edilməsi üzrə metodların təkmilləşdirilməsi bacarıqlarına sahib olmaq: (PK-33) 4.Müəssisənin daxili və xarici fəaliyyət istiqamətlərinə dair mütəxəssis məsləhətləri vermək və təşkilati funksiyaya əlavə dəyər qatmaq, gələcəyə dair dəyişən iş şəraitinə hazır olmaq: (PK-34) 5.Çevik idarəetmə sisteminin yerli tətbiqi qaydalarını bilmək: (PK-37) 6.İnsan resurslarının idarə edilməsi sahəsində biliklərə sahib olmaq (iş fəaliyyətinin idarə olunması, istedadların idarə edilməsi, təşkilati mədəniyyətin formalaşdırılması): (PK-39) 7.Biznesin əsasları, idarəetmə, istehsalın təşkili, təşkilati davranış, insan resurslarının idarə edilməsi, mühasibatlıq və maliyyə işlərinin təşkili, marketinq və ictimaiyyətlə əlaqələr sahəsində işin təşkili ilə bağlı baza biliklərə yiyələnmək: (PK-21)	
8.	Strateji və innovativ idarəetmə kompetensiyaları	1.Strateji məqsədlərə nail olmaq üçün təhlil aparmaq və effektiv dəyişikliklərin səmərəli idarə edilməsinə və iş prosesinin yaxşılaşdırılmasına aparan yenilikçi dəyərə malik olmaq: (PK-26) 2.Proseslərin dizaynı, təchizat zəncirinin, keyfiyyətin, əməliyyat risklərinin idarə edilməsini bacarmaq: (PK-36) 3.Müasir layihə idarəetməsi yanaşmalarını tətbiq edə bilmək (Agile, Scrum): (PK-38) 4.Biznes proseslərin və layihələrin idarəedilməsiüzrə əsas anlayışlar haqqında məlumatlı olmalı və biznes proseslərinin idarə edilməsi üzrə menecerin şəxsi, işgüzar keyfiyyətlərini bilməlidir : (PK-25)	1. Əməliyyatların idarə edilməsi 2. Seçmə İPFS-B05

9.	Biznesdə maliyyə, uçot, təhlil və nəzarət kompetensiyaları	1.Mühasibatın elmi-nəzəri və konseptual əsaslarına dair baza biliklərə sahib olmaq: (PK-9)	1. Maliyyə uçotu 2. Seçmə İPFS-B02 3. Seçmə İPFS-B04 4. Seçmə İPFS-B09 5. Seçmə İPFS-B11
		2.Maliyyənin elmi-nəzəri və konseptual əsaslarına dair baza biliklərə sahib olmaq: (PK-10)	
		3.Daxili və xarici hesabatlılıq üçün şirkətin maliyyə hesabatlarının hazırlanmasına, şərhinə və məhdudiyyətlərinə dair biliklərə sahib olmaq və maliyyə hesabatlarının hazırlandığı normativ bazanı bilmək: (PK-23)	
		4.Mülkiyyət formasından asılı olmayaraq bütün biznes subyektlərinin hesabatlarında əks olunan maliyyə, mühasibat və digər informasiyaları təhlil edərək qruplaşdırmaq bacarıqlarına malik olmaq və onlardan idarəetmə qərarlarının qəbulunda istifadə edilməsini bacarmaq: (PK-29)	
		5.Biznesin maliyyə, mühasibatlıq, marketinq, investisiya və digər siyasətlərinin hazırlanmasında iştirak etmə bacarığına sahib olmaq: (PK-32)	
		6.Mühasibat məlumatlarının təşkilati fəaliyyətin idarə edilməsi və nəzarətində rolunu anlamaq, maliyyələşdirmə və büdcə tərtibatı, qərarların qısa və uzun müddətdə qiymətləndirilməsini bacarmaq: (PK-35)	
Təcrübə			
10.	Nəzəri biliklərin təcrübədə tətbiqi kompetensiyaları	1.Karyera barədə ilkin anlayışları, karyera inkişaf fəaliyyətlərini, iş mühasibəsinə hazırlıq prosedurlarını və mühasibə texnikalarını bilmək, karyera yol xəritəsinin tərtib olunmasını və texnikaları, iradə, motivasiya və pozitiv düşüncə, işgüzar etika, iş axtarma strategiyaları, eləcə də iş üçün müraciət qaydalarını, peşəkar CV, rezume, istək və	Karyera planlaması-1 Biznes etikas və sosial məsuliyyət

		tövsiyə məktublarının hazırlanmasını, iş mü sahibəsinə hazırlıq prosedurlarını və mü sahibə texnikalarını bacarmaq: (PK-16)	
		2. Biznes fəaliyyətinin icrasının gündəlik və ya həftəlik fərdi iş planını qurmaq, vaxtın effektiv idarə edilməsini bilmək, məqsədlərin qoyuluşu və nail olunması ilə əlaqədar taktikaları müəyyən etmək, stres menecmentini, kreativ, tənqidi və analitik düşüncə formalarını bilmək, biznest sahəsində problem həll etmə və qərar vermə texnikalarına, nəticə bacarıqlarına sahib olmaq, bədən dili və doğru təqdimat qaydalarını, eləcə də komanda işinin qurulmasını bilmək, biznes sistemini formalaşdırmaq, təhlil etmək və liderlik prinsiplərinə yiyələnmək: (PK-17)	Karyera planlaması-2 (Soft skills) Keyfiyyətin idarə edilməsi Biznes fəaliyyətinin təhlili
		1. Layihələrin idarə edilməsi, avtomatlaşdırılmış idarəetmə layihələrinin formalaşdırılması sahəsində bacarıqlara malik olmaq, idarəetmənin (1C müəssisə, SPSS, Stata, Python kimi proqramlarla) proqram təminatlarından istifadəni bacarmaq, rəqəmsal savadlılıq istiqamətindəki əsas nüansları anlayacaq, iş həyatında şifahi və yazılı kommunikasiya vasitələrindən istifadə etməyi, şəxsi brendi qurmağı bacarmaq: (PK-18)	Karyera planlaması-3 (Hard skills) İxtisasın informasiya texnologiyaları Layihələrin idarə edilməsi

3. Təhsil Proqramının strukturu

3.1. "050402 - Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə Təhsil Proqramı 240 (4 il) AKTS kreditindən ibarətdir. Kreditlər aşağıdakı şəkildə bölüşdürülür:

Cədvəl 1

Fənlərin sayı	Fənnin adı	AKTS krediti
Ümumi fənlər		30
1.	Azərbaycan tarixi <i>Bu fənn ən qədim dövrlərdən başlayaraq müasir dövrdə Azərbaycan xalqının keçdiyi tarixi inkişaf yolunun mərhələlərini ardıcılıqla öyrənir. Tələbələrımızdə vətənpərvərtik hissini asılmaq üçün bütün tarixi mərhələlərdə yaranmış dövlətlərin siyasi tarixi, ayrı-ayrı şəxsiyyətlərin qəhrəmanlıq nümunələri tarixi faktlar əsasında şərh olunur. Tarixi keçmişimizdən yararlanmaqla yanaşı əsas məqsəd tələbələrdə geniş dünya görüşünün, vətən sevgisinin, tarixi hadisələri analitik təhlil etmə qabiliyyətinin və hadisələrdən, siyasi proseslərdən düzgün nəticə çıxarmaq qabiliyyətini formalaşdırmaqdan ibarətdir.</i>	5
2.	Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya <i>Bu fənn çərçivəsində tələbələrə Azərbaycan dilində təqdimat etmək, nətiqlik, akademik və işgüzar yazı bacarıqlarının aşılmasına xüsusi diqqət yetirilməlidir.</i>	4
3.	Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya <i>Bu fənn çərçivəsində tələbələrə ixtisası üzrə xarici dillərdən birində təqdimat etmək, nətiqlik, akademik və işgüzar yazı, şifahi və yazılı bacarıqların aşılmasına xüsusi diqqət yetirilməlidir.</i>	15
4.	Seçmə fənlər (Seçmə fənlər universitet tərəfindən müəyyən edilir. İxtisasın spesifikasiyasından asılı olaraq seçmə fənlərə əlavələr edilə bilər)	6
	Fəlsəfə	
	Sosiologiya	
4.1	Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası və hüququn əsasları	3
	Məntiq	
	Etika	
	Multikulturalizmə giriş	
4.2	Informasiya texnologiyaları (ixtisas üzrə)	
	İnformasiyanın İdarə edilməsi	3
	Sahibkarlığın əsasları və biznesə giriş	
	Politologiya	
İxtisas fənləri		120
5.	İqtisadiyyata giriş <i>Bu fənnə mühüm iqtisadi anlayışlar izah edilir, bazar iqtisadiyyatının ümumi xarakteristikası verilir və məhdud iqtisadi ehtiyatların səmərəli istifadə olunmasında bazar mexanizminin rolu müəyyənləşdirilir. İqtisadi subyektlərin qərar qəbul etməsini şərtləndirən prinsiplər açıqlanır.</i>	6
6.	Mikroiqtisadiyyat <i>İqtisad subyektlərin mənfəəti və faydasının maksimumlaşdırmaq baxımından davranışlarını öyrənir müvafiq bazar rəqabəti modellərindən ev təsərrüfatları və firmaların qəbul etdikləri qərarları şərtləndirən amilləri təhlil edilir, iqtisadi ehtiyatların səmərəli istifadəsində bazar mexanizminin üstünlükləri və çatışmazlıqları göstərilir.</i>	10
7.	Makroiqtisadiyyat <i>İqtisadi ehtiyatların bütövlükdə rəşional istifadə edilməsi baxımından</i>	10

	<i>ölkədə dayanıqlı iqtisadi artımın və makroiqtisadi sabitliyin təmin edilməsi, İqtisadi ehtiyatların tam və səmərəli istifadə edilməsi, işsizliyin və inflyasiyanın minimumlaşdırılması, xarici iqtisadi əlaqələrin optimallaşdırılmasının nəzəri və praktiki məsələləri təhlil edilir. Problemlərin həll edilməsində dövlətin iqtisadi siyasətinin istiqamətləri göstərilir.</i>	
8.	Xətti cəbr və riyazi analiz <i>"Xətti cəbr və riyazi analiz" fənni "Xətti cəbr və "Riyazi analiz" bölmələrindən ibarətdir. "Xətti cəbr" xətti tənliklər, xətti fəza, xətti çevirmə kimi xətti təbiətə malik obyektləri, "Riyazi analiz" isə diferensial, integral hesabının köməkliyi ilə funksiya və dəyişən kəmiyyətləri öyrənir.</i>	8
9.	Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika <i>"Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika" fənni "Ehtimal nəzəriyyəsi" və "Riyazi statistika" bölmələrindən ibarətdir. "Ehtimal nəzəriyyəsi" təsadüfi hadisələrin baş verməsinin riyazi qanunauyğunluqlarını, "Riyazi statistika" isə statistik qanunauyğunluqların müəyyən edilməsi məqsədi ilə məlumatın yığılmasının emalının və müşahidələrin nəticələrinin interpretasiyasının riyazi üsullarını öyrənir.</i>	8
10.	İKT - baza komputer bilikləri <i>Bu fənn iqtisadi yönümdə təhsil alan gələcək mütəxəssislərə müasir informasiya proseslərinin həyata keçirilməsində istifadə olunan üsul və vasitələr haqqında geniş məlumat verir, iqtisadi proseslərin ayrılmaz tərkib hissəsi olan yeni informasiya və internet texnologiyaları üzrə müasir bilikləri aşılayır.</i>	8
11.	Statistika <i>Bu fənn keyfiyyətə müəyyən edilmiş kütləvi sosial-iqtisadi hadisə və proseslərin kəmiyyət tərəfini, onların tərkibini, bölgüsünü, konkret məkan və zaman şəraitində mövcud qarşılıqlı asılılıqlarını və qanunauyğunluqlarını öyrənir.</i>	10
12.	Ekonometrika <i>Bu fənn riyazi və statistik metod, modellərdən istifadə edərək iqtisadi obyektlərin və proseslərin spesifik kəmiyyət və keyfiyyət əlaqələrini öyrənir.</i>	10
13.	Menecment <i>Bu fənn menecmentin əsas funksiyalarını menecerlərin rollarını təşkilati quruluşları və onların hər birinin üstün və mənfi cəhətlərini, liderlik növlərini öyrənir, təşkilatlardakı qrup və komanda dinamikasını, təşkilat mədəniyyətini, müxtəlifliyin faydalarını tədqiq edir.</i>	7
14.	Biznesin əsasları <i>Sahibkarlığın əsas iqtisadi-hüquqi institutlarının öyrənilməsi, biznes-planlaşdırmanın əsas aspektlərinin mənimsənilməsi və sahibkarlıq niyyətinin işlənilməsi sosial-iqtisadi alətlərin sahibkarlıqda fəal surətdə istifadə olunmasını öyrənir.</i>	6
15.	Təşkilatı davranış <i>Bu fənnin öyrənilməsi nəticəsində tələbə təşkilatı davranışının əsas məqsədini və elmi əsaslarını müzakirə edə biləcək və təşkilatı dəyişiklik və inkişaf strategiyalarını hazırlamağı bacaracaqdır. Tələbə eyni zamanda iş məmnuniyyəti, motivasiya və təşkilatı kimlik məsələləri haqqında məlumatı olacaqdır. İşçilərin iş yerinə qarşı bağlılıq hissini gücləndirmə yollarını öyrənəcək, çalışanların təşkilatı vətəndaşlıq Təşkilat daxilində qrupların idarə olunması və qrup formalaşmasını təhlil edə biləcəkdir. Buna bağlı olaraq təşkilatlarda qruplarda işləmə üsullarını və qrup növlərini tanıyacaqdır, İşə bağlılıq duyğusunun yüksəltmənin yollarını</i>	4

	<i>öyrənəcək və təşkilatı daxilindəki qarşıdurmaları həll etmə addımlarını öyrənəcəkdir Bununla yanaşı bəzi qarşıdurmaları necə fürsətə çevirəbiləcəyini biləcəkdir. Stres, etik idarəetmə, güc və siyasət kimi mövzuları müzakirə edə biləcək və təşkilatı davranış çərçivəsində müasir mövzular (işdə var olmamaq, təşkilatı səssizlik və s.) haqqında bilgi sahibi olacaqdır.</i>	
16.	İnsan resurslarının idarəedilməsi <i>Bu fənn "İnsan resurslarının idarəedilməsinin" onun məqsəd və hədəflərinin nə olduğunu, yüksək ixtisaslı kadrların müəssisəyə necə cəlb edilməsini, seçim prosesinin necə aparılmasını öyrənir müəssisədə performans qiymətləndirilməsi, karyeranın idarəedilməsi, motivasiya və s. kimi funksiyaların işləmə prinsiplərini tədqiq edir.</i>	4
17.	Marketing <i>Bu fənn sayəsində tələbə marketingin tərifini, marketingə aid ilkin anlayışların formalaşması, marketingin mühiti haqqında biliklərin toplanması ilə yanaşı bazarın segmentasiyası, bazar bilgi sistemləri, marketing miks haqqında biliklərə və tətbiqlərə yiyələnmək haqqında biliklər əldə edə biləcək, eyni zamanda, məhsul, məhsulun yaşam əyrisi brend və brendinq haqqında ilkin anlayışlara sahib olacaq və qiymətləndirmə strategiyalarını müəyyən edə bilməklə yanaşı, qiymət və qiymətin formalaşması ilə bərabər tələbə bölüşdürmə, bölüşdürmə formaları, kanalları, pərakəndə və toptançılar haqqında ilkin anlayışlara da yiyələnəcək. Tanıtım üçün vacib olan irəlilətmə (Promotion) miks–reklam ictimaiyyətlə əlaqələr, satış təşviq, personal satış, birbaşa satış- fəaliyyətləri haqqında nümunələr və hər birini öyrənib, istehlakçı davranışları, strateji marketing, marketingdə etika, marketingdə müasir yanaşmalar haqqında ilkin məlumatlar qazanacaqdır.</i>	6
18.	Maliyyə uçotu <i>Bu fənn çərçivəsində tələbələrə mühasibatın əsas prinsipləri, ikiliyazılış qaydaları aşılamaqla yanaşı, iqtisadi amillərin və hadisələrin müəssisənin maliyyə cədvəllərinə təsirləri izah olunur.</i>	6
19.	Əməliyyatların idarəedilməsi <i>Bu fənn əməliyyatların planlanmasını, tədarük zənciri və logistika proseslərinin planlaşdırılması və idarə olunmasını və bu proseslərlə əlaqəli informasiya texnologiyalarından istifadə edilməsini öyrənir, istehsalçı və ticarət şirkətlərinin beynəlxalq əlaqələrini yaratmaq və bu əlaqələri qorumaq üçün hansı bilik və bacarıqlara sahib olunmasını tədqiq edir.</i>	4
20.	Biznes strategiyası <i>Bu fənnin öyrənilməsi nəticəsində tələbə strateji idarəetmə ilə əlaqədar əsas termin və anlayışları (strategiya, missiya, viziya, məqsəd, politika və s.) öyrənərək, şirkətin strategiyasının təməlləri olan xarici (makro mühit, sektor mühiti və əsas rəqiblərlə əlaqədar şirkəti gözləyən fürsət və təhlükələr) və daxili (şirkətin rəqiblərinə müqayisədə güclü və zəif yönələri) mühit faktorlarının izlənməsi, qiymətləndirilməsi və strategiya hazırlanmasında istifadəsini metodlarını (EFE və IFE matrisləri, dəyər zənciri analizi) öyrənəcək. Əlavə olaraq integrasiya strategiyaları, intensiv strategiyalar, çeşidləndirmə strategiyaları, müdafiə strategiyaları, maya dəyəri liderliyi, fərqliləşdirmə və mövqelənmə strategiyaları kimi təşkilatı və strateji iş vahidi səviyyəsində tətbiq edilə biləcək strategiyalar haqqında ətraflı məlumat əldə edəcəkdir. Xarici və daxili mühit analizinin nəticələri çərçivəsində strategiyaların formalaşdırılması</i>	4

	<i>metodlarını (SWOT analizi, BCG matrisi, SPACE matrisi, IE matrisi və strategiyanın seçilməsi metodlarını (QSPM matrisi) biləcək və formalaşdırılan strategiyaların icra edilməsi istiqamətində taktikləri öyrətmək. Bu məqsədlə şirkətin qaydalarını (menecment, istehsal, marketing, finans və mühasibat, insan resurslarının idarəedilməsi, araşdırma və inkişaf, menecment informasiya sistemləri) strategiyanın icra edilməsindəki yeri və önəmini anlayacaqdır. İcra edilən strategiyaların şirkətin məqsədlərinə nə dərəcədə cavab verdiyini analiz etməyi, strategiyadakı əksiklikləri ortaya çıxarmağı biləcək və şirkətin beynəlxalq mühitdə rəqabət edə bilməsinin və uğur qazanmasının təməllərini öyrənmək. Strateji idarəetmə prosesinin sosial məsuliyyət və etik dəyərlər içərisində həyata keçirilməsinin əsas prinsiplərini öyrənəcəkdir.</i>	
21.	Beynəlxalq biznes <i>Malların, xidmətlərin, texnologiyaların, kapitalın və yaxud biliklərin milli sərhədlər vasitəsilə milli və yaxud transmilli miqyasda ticarət olunmasını və çox milli müəssisələrin beynəlmilləşməsi prosesini öyrənir.</i>	6
22.	Mülki müdafiə <i>Bu fənn çərçivəsində müxtəlif global FH-rın sürətlə artdığı müasir dövrdə insanın ətraf mühitində təhlükəsizliyinə və sağlamlığının qorunmasına yönəldilmiş qaydalar tədris olunur. Bu fənn həmçinin zərərli amillərin aşkar çıxarmasını və eyniləşdirməsini, insanın mühavizəsinin metod və vasitələrini, zərərli və təhlükəli amillərin minimum dərəcəyə qədər azaldılması yollarını, sülh və müharibə dövrü baş verən qəza hallarının, fəlakətlərin nəticələrini aradan qaldırmaq üçün tədbirlərin görülməsi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</i>	3
	Universitet tərəfindən müəyyən edilən fənlər <i>Burada olan fənlər universitet tərəfindən fərdi qaydada müəyyən edilir və həmin ixtisasın tədris planında əksini tapır.</i>	60
	İxtisas üzrə seçmə fənlər	
23..	1. Azərbaycan iqtisadiyyatı 2. Beynəlxalq iqtisadiyyat 3. İnkişaf iqtisadiyyatı 4. Xidmətlər iqtisadiyyatı 5. İqtisadiyyat və mühit 6. Ətraf mühitin iqtisadiyyatı	6
24.	1.Maliyyə 2. Fiskal siyasət və dövlət maliyyəsi 3. Pul nəzəriyyəsi və siyasət 4. Korporativ maliyyə 5. Beynəlxalq biznes maliyyəsi 6. Bank işi	6
25.	1.İqtisadi hüquq 2.İnzibati hüquq 3. Biznes hüququ 4. Beynəlxalq iqtisadi hüquq 5. İqtisadiyyatın tənzimlənməsi 6. Beynəlxalq ticarət hüququ	5
26.	1. İdarəetmə uçotu 2. Audit 3. Mühasibat uçotunun beynəlxalq standartları 4. Daxili nəzarət və audit 5. Mühasibat uçotu və maliyyə nəzarəti 6. Risk və nəzarət	5

27.	1. Layihələrin idarə edilməsi 2. Xərclərin idarə edilməsi. 3. Beynəlxalq biznes layihəsinin idarə edilməsi 4. Proseslərin idarə edilməsi. 5. Məlumat bazası və informasiya menecmenti. 6. İdarəetmə bacarıqları	6
28.	1. Biznes etikası və sosial məsuliyyət 2. İdarəetmədə ünsiyyət mədəniyyəti 3. Kommunikasiya əlaqələri 4. İdarəetmə kommunikasiyaları 5. Müasir idarəetmə yanaşmaları 6. İdarəetmə qərarlarının qəbul edilməsi	6
29.	1. Biznesin idarə edilməsi 2. Xarici iqtisadi reklam 3. Sahibkarlıq və biznes planlaşdırma 4. Pərakəndə və topdan satış 5. Biznesin təhlükəsizliyi 6. Kiçik və orta sahibkarlıq subyektlərinin idarəedilməsi	5
30.	1. Biznes fəaliyyətinin təhlili 2. İqtisadi təhlil 3. Maliyyə təhlili 4. İdarəetmə təhlili 5. Biznes analitikası və risklərin idarə edilməsi 6. İqtisadi dinamikanın əsasları	6
31.	1. Maliyyə hesabatlarının təhlili 2. Maliyyə hesabatlılığı 3. Dəyərli əsaslı idarəetmə 4. Maliyyə hesabatlarının beynəlxalq standartları 5. Oyunlar nəzəriyyəsi və strateji üstünlük 6. Xərclərin idarə edilməsi	5
32.	1. Rəqəmsal iqtisadiyyat. 2. Qərarvermədə riyazi metodlar 3. Elektron biznes 4. İnnovasiya iqtisadiyyatı 5. Elektron ticarət 6. İqtisadi inflyasiya texnologiyaları və ixtisasın proqram təminatı	5
33.	1. Maliyyə menecmenti 2. İnnovasiya menecmenti 3. Strateji menecment 4. İnkişafın idarə edilməsi 5. Maliyyə risklərinin idarə edilməsi 6. İnvestisiyaların idarə edilməsi	5
Təcrübə		
1	Karyera planlaması	5
2	Yumşaq bacarıqlar (Soft skills)	9
3	Sərt bacarıqlar (Hard skills)	10
4	İstehsalat təcrübəsi layihə	6
CƏMİ		240

Qeyd: Seçmə fənlər professor-müəllim heyətinin təcrübəsi, tədqiqat infrastrukturu, yerli və beynəlxalq iş imkanları nəzərə alınaraq universitet tərəfindən təklif edilir. Universitet tərəfindən müəyyən edilən fənlər tələbələr üçün seçmə xarakteri daşıyır, eləcə də tələbələrin xarici mübadilə proqramlarında iştirakına şərait yaradır.

4. Tədris və öyrənmə

1.1. Tədris və öyrənmə mühiti elə təşkil olunmalıdır ki, tələbələr təhsil proqramında nəzərdə tutulan təlim nəticələrini əldə edə bilsinlər.

1.2. Tədris və öyrənmə metodları müvafiq sənədlərdə (məsələn, müəllimin sillabusunda və s.) təsvir edilməli və ictimaiyyətə (məsələn, universitetin veb sahifəsində, proqramın broşurlarında və s.) açıq olmalıdır.

1.3. Tədris və Öyrənmə metodları innovativ təhsil təcrübələri nəzərə alınaraq davamlı şəkildə nələrdən keçirilməli və təkmilləşdirilməlidir. Tədris və öyrənmə metodlarının müntəzəm şəkildə təkmilləşdirilməsi universitetin keyfiyyət təminatı sisteminin bir hissəsi olmalıdır.

1.4. Təlim prosesində fərqli tədris metodlarından istifadə edilməlidir. Bu metodlar tələbə-yönümlü yanaşmanı və tələbələrin təlim prosesindəki fəal rol oynamasını təşviq etməlidir. İstifadə edilə biləcək tədris və öyrənmə metodlarına aşağıdakıları nümunə olaraq göstərmək olar:

- mühazirə, seminarlar, praktiki tapşırıqlar;
- təqdimatlar və müzakirələr, debatlar;
- müstəqil iş/araşdırma (məsələn, praktiki nümunələrlə iş);
- layihələr;
- problemlərə əsaslanan tədris;
- sahə işləri;
- rol oyunları;
- hesabatlar;
- qrup qiymətləndirməsi;
- ekspert metodu;
- video və audio konfrans texnologiyaları;
- video və audio mühazirələr;
- distant təhsil;
- simulyasiyalar;
- və s.

Qeyd: sadalanan metodlar ixtisasın spesifikasiyasından asılı olaraq seçilə və (və ya) dəyişdirilə bilər.

4.5. Təhsildə nəzəriyyə və praktiki təlim arasında tarazlıq gözlənilməlidir. Əsas diqqət əmək bazarının dəyişən ehtiyaclarına uyğun olaraq praktiki bacarıqların gücləndirilməsinə yetirilməlidir.

4.6. Təhsil proqramı tələbələrin müstəqilliyini dəstəkləməli və ömürboyu təlim konsepsiyasını inkişaf etdirməlidir. Təhsil prosesinin sonunda tələbə hər hansı istiqamətdə müstəqil işləyə bilməli və təhsilini ömürboyu davam etdirməyi bacarmalıdır.

5. Qiymətləndirmə

5.1. Qiymətləndirmə elə təşkil olunmalıdır ki, tələbələrin gözlənilən təlim nəticələrini əldə etmələri səmərəli şəkildə ölçülə bilinsin. Bu, əldə olunan irəliləyişi monitorinq etməyə, təhsil proqramlarının nəticələrinə hansı dərəcədə nail olunduğunu qiymətləndirməyə, eləcə də tələbələrlə fikir mübadiləsinə şərait yaratmağa və təhsil proqramlarının təkmilləşdirilməsi üçün ilkin şərtlərin formalaşdırılmasına yardım etməlidir.

5.2. Qiymətləndirmə üsulları müvafiq sənədlərdə (məsələn, fənn proqramında, sillabusda və s.) təsvir edilməli və hamı üçün açıq olmalıdır (məsələn universitetin veb sahifəsində, proqramın broşurlarında və s.)

5.3. Qiymətləndirmə üsulları innovativ tədris təcrübələri nəzərə alınaraq davamlı şəkildə nəzərdən keçirilməli və təkmilləşdirilməlidir. Qiymətləndirmə üsullarının müntəzəm şəkildə yenilənməsi universitetin keyfiyyət təminatı sisteminin bir hissəsidir.

5.4. Tədris prosesində fərqli qiymətləndirmə üsullarından istifadə edilməlidir. Bu üsullar tələbə-yönümlü yanaşmanı və tələbələrin təlim prosesindəki fəal rol oynamasını təşviq etməlidir. İstifadə edilə biləcək qiymətləndirmə üsullarına nümunələr:

- yazılı tapşırıqlar;
- bilik və bacarıqlara dair testlər, kompyuter əsaslı testlər;
- şifahi təqdimatlar;
- sorğular;
- açıq müzakirələr;

- praktika hesabatları, sahə işləri hesabatları;
- praktikada, laboratoriyada müşahidələrə əsasən bacarıqların qiymətləndirilməsi;
- layihə işlərinə dair hesabatlar;
- portfolionun qiymətləndirilməsi;
- frontal sorğu;
- qrup şəklində və özünü qiymətləndirmə;
- və s.

Qeyd: sadalanan üsullar fənnin spesifikasiyasından asılı olaraq seçilə və (və ya) dəyişdirilə bilər.

5.5. Təlim nailiyyətlərinin qiymətləndirilməsində istifadə olunan üsullar aydın müəyyənləşdirilmiş meyarlara əsaslanmalıdır və təhsil müddətində tələbənin əldə etdiyi bilik, bacarıq və qabiliyyət səviyyəsini düzgün və etibarlı şəkildə müəyyən etməyə imkan verməlidir. Təlim nəticələrinin qiymətləndirilməsi zamanı müəllimlər şəffaflıq, qərəzsizlik, qarşılıqlı hörmət və humanistlik prinsiplərini rəhbər tutmalıdırlar.

5.6. Tələbələrə müəllimlərlə qiymətləndiricilərlə təhsillərinin bütün aspektlərini, o cümlədən qiymətləndirmə prosesini müzakirə etmək imkanı verilməlidir. Universitet müvafiq qaydalara uyğun olaraq qiymətləndirmə prosesi. yaxud qiymətlə bağlı apelyasiya prosedurlarını müəyyən etməlidir.

5.7. Akademik etika təhsil prosesində önəmli yer tutur. Tələbələrə akademik dürüstlüyə riayət etmək, plagiarizm problemini anlamaq öyrədilir. Onlar intellektual əməyin əqli mülkiyyət hüquqları barəsində məlumatlandırılmalıdırlar.

6. Proqramın və hər bir fənnin təlim nəticələri

6.1. Təhsil proqramının təlim nəticələri, eləcə də hər bir fənnin təlim nəticələrinin müəyyənləşdirilməsi və hər bir fənnin sillabusunun hazırlanması akademik heyətin səlahiyyətindədir.

6.2. Təlim nəticələri akademiya heyəti tərəfindən Əlavə 1-dəki formaya uyğun olaraq müəyyənləşdirilir. Təlim nəticələri matrisində (Əlavə 2) fənlərlə təlim nəticələri arasındakı əlaqə əks olunmalıdır.

6.3. Təhsil Proqramının cəmiyyətin və əmək bazarının dəyişən ehtiyaclarına cavab verən nəzəri və praktiki məzmunu təmin etməsi məqsədilə fənlərin sillabusları müntəzəm şəkildə yenilənməlidir.

7. İnfrastruktur və kadr potensialı

7.1. “050402 - **Biznesin idarə edilməsi**” ixtisasının təhsil proqramına müvafiq hazırlanmış tədris planında nəzərdə tutulan fənlər üzrə dərslərin aparılması, təcrübələrin keçirilməsi və elmi-tədqiqat işlərinin yerinə yetirilməsi üçün müvafiq İKT ilə təchiz olunmuş kabinet və laboratoriyalar, kompüter sinifləri, emalatxanalar və s. ilə təmin olunmuş maddi-texniki bazası olmalıdır. Təhsilənlərin ali təhsil müəssisəsinin lokal şəbəkəsinə, internetə, məlumat bazalarına, elektron kitabxanalarına, axtarış sistemlərinə çıxışı təmin edilməlidir.

7.2. Universitetin professor-müəllim heyəti, bir qayda olaraq, elmi dərəcəyə malik olur. Digər dövlət, yaxud özəl müəssisələrdən və ya digər müvafiq təşkilatlardan gələn yüksək ixtisaslı mütəxəssislər, həmçinin müvafiq ixtisas qrupu üzrə minimum magistr dərəcəsinə sahib olan şəxslər də tədrisə cəlb oluna bilərlər.

8. Təcrübə

8.1. Təcrübə tələbənin nəzəri biliklərinin praktikada tətbiqi, eləcə də peşə bacarıqlarının gücləndirilməsi baxımından önəmlidir. İxtisasın xüsusiyyətlərindən asılı olaraq təcrübənin təşkili qaydaları ali təhsil müəssisəsi tərəfindən müəyyən oluna bilər.

8.2. Təcrübə özəl şirkətdə, dövlət müəssisəsində, tədqiqat laboratoriyasında (eləcə də universitet, AMEA, özəl yerli, yaxud beynəlxalq təşkilat və şirkətlər və s.) təşkil oluna bilər.

8.3. Təcrübə prosesindən maksimal fayda əldə etmək məqsədilə proses aşağıdakı kimi 4 mərhələdə təşkil oluna bilər: 1) tələbə karyera planlaşdırılmasını doğru tərtib etməyi öyrənməli, 2) eləcə də yumşaq və 3) sərt bacarıqlara yiyələnməli, 4) müəssisə və təşkilatlarda təcrübə keçməli və ya onlardan daxil olan sifariş layihəsini yerinə yetirməlidir.

8.4. Tələbənin karyera planlaması və yumşaq bacarıqlar fənnlərini mənimsəməsi ona təhsil müddətində özünüinkışaf və fərsətlərin dəyərləndirməsinə imkan yaradacaq. Belə ki. "Karyera

planlaması" fənni üzrə kursu mənimsəməklə tələbələr karyera barədə ilkin anlayışları, təhsil müddətində dəyərləndirilməli olan karyera inkişaf fəaliyyətlərini biləcək, karyera yol xəritəsinin tərtib olunmasını və texnikaları, iradə, motivasiya və pozitiv düşüncə, işgüzar etika, iş axtarma strategiyaları, eləcə də iş üçün doğru müraciət qaydalarını, peşəkar CV, rezume, istək və tövsiyə məktublarının hazırlanmasını bacaracaq, iş müəhibəsinə hazırlıq prosedurlarını və müəhibə texnikalarını anlayacaqdır. "Yumşaq bacarıqlar" fənni sayəsində isə tələbə vaxtın effektiv idarə edilməsini, stress menecmentini, kreativ, tənqidi və analitik düşüncə formalarını biləcək; problem həll etmə və qərar vermə texnikaları, ictimaiyyət qarşısında çıxış, səlis nitqin inkişaf yolları, bədən dili və doğru təqdimat qaydalarını, eləcə də komanda işinin qurulmasını bacaracaq; liderlik haqqında prinsipləri anlayacaqdır.

"Sərt bacarıqlar" fənni tələbələrə iş dünyasında ən çox istifadə edilən excel alətlərindən, layihələrin idarə edilməsində proqram təminatlarından səlis istifadəni bacaracaq, iş həyatında şifahi və yazılı kommunikasiya qaydalarını biləcək, rəqəmsal savadlılıq istiqamətindəki əsas nüansları anlayacaq, şəxsi brendin qurulması yollarını biləcəkdir.

8.5. Təcrübəni təşkili iki formada təklif olunacaqdır. Belə ki, tələbələr şirkət və qurumlarda təcrübə imkanlarını araşdıracaq və müsbət dəyərləndirilən tələbələr qarşı tərəfin razılıq sənədlərini universitetə təqdim edəcəkdir. Təhsil müddətində mənimsənilmiş karyera planlaması, sərt və yumşaq bacarıqlar sayəsində iş dünyasında uğur qazanma ehtimalları yüksək olacaqdır. Təcrübədən öncə ali təhsil müəssisəsi və təcrübə təşkil olunacaq şirkət, müəssisə, laboratoriya müqavilə imzalanmalıdır. Eyni zamanda, tələbənin fərdi müraciəti əsasında onun ixtisasına uyğun digər şirkət, müəssisə, laboratoriyada, o cümlədən xaricdə təcrübə keçməsinə icazə verilir. Müqavilədə şərtlər, tələbələrin hüquq və öhdəlikləri və digər zəruri təfərrüatlar əks olunur.

8.6. Təcrübənin təşkili barəsində ikinci forma isə tələbələrin iş dünyasından daxil olan sifariş layihələrinin icra olunmasıdır. Belə ki, şirkət və qurumlarda ehtiyac duyulan araşdırmalar, təkmilləşmə imkanları, problemləri həll yolları tələbə və mentor müəllimlərin birgə fəaliyyəti ilə təhlil ediləcək və layihə şəklində sifarişçilərə təqdim ediləcəkdir.

8.7. Təcrübənin qiymətləndirilməsi təqdim olunmuş layihənin dəyərləndirilməsindən sonra iş dünyası nümayəndələri tərəfindən həyata keçiriləcəkdir.

9. Məşğulluq və ömürboyu təhsil

9.1. "050402 - Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə Təhsil Proqramının məzunları həm Özəl həm dövlət sektorunda idarəetmə, insan resurslarının idarəedilməsi, istehsalın idarəedilməsi, maliyyə, muhasibat, marketinq, tədqiqat və inkişaf, ictimaiyyətlə əlaqələr kimi sahələrdə mütəxəssis olaraq işləyə bilirlər. Eyni zamanda məzunlar menecer, strateji idarəetmə mütəxəssisi, istehsalat mütəxəssisi, layihələrin idarə edilməsi üzrə mütəxəssis, CEO, CFO, biznes analitik peşələrində işləyə bilirlər.

9.2. Universitet Təhsil Proqramının məzunlarının məşğulluğuna dair müntəzəm sorğular keçirməli, eləcə də vakant iş yerlərinə dair məlumatları öz veb sahifəsində yerləşdirməlidir.

9.3. "050402 - Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə Təhsil Proqramının məzunları təhsillərini "İqtisadiyyat və idarəetmə" ixtisasları qrupuna daxil olan bütün Magistr proqramlarında davam etdirə bilirlər.

9.4. Təhsil müddətində əldə olunan bilik, bacarıq və yanaşmalar məzunları müstəqil şəkildə həyata keçirə bilirlər.

Razılaşdırılmışdır:

Tədris işləri üzrə prorektor

_____ dos. X.C.Əzizova

"Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə Proqram rəhbəri

_____ i.e.n.A.A.Qurbanov

Təhsil Proqramının təlim nəticələri (PTN)

Sıra	Ümumi təlim nəticələri	Fənlər
1.	PTN 1: Azərbaycanın yaxın tarixi ilə bağlı ümumi anlayışın formalaşdırılması və yaxın tarixə nəzər yetirilməsi, humanitar fənlərlə bağlı idarəetmə bacarıqlarının təkmilləşdirilməsi.	1. Azərbaycan tarixi 2. Seçmə HF-B04.1 3. Mülki müdafiə
2.	PTN 2: Azərbaycan və bir xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya qurmağı bacarmalı, ixtisas üzrə terminologiyadan istifadə edərək yazılı və şifahi şəkildə səmərəli ünsiyyət qurmağı bacarmalıdır.	1. Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya 2. Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya
3.	PTN 3: İqtisadi və idarəetmə biliklərinin inkişaf etdirilməsi və bu istiqamətdə innovator qərarların kollektiv işlənməsi və gerçəkləşdirilməsi bacarığı, ekonometrika, statistika sahələrində baza savadının verilməsi, iş yerində informasiya texnologiyalarında istifadə etmək qabiliyyətinə, mürəkkəb problemlərin həlli məqsədilə problemə yönəlik fərqli yanaşmalardan istifadə bacarığı, sadalanan kompetensiyalar əsasında kompleks və ədalətli qərarların, məsələlərin həlli üçün əlavə məlumat resurslarını müəyyən etmək və seçə bilmək qabiliyyətinə malik olmalıdır.	1. Mikroiktisadiyyat 2. Makroiqtisadiyyat 3. Seçmə İPFS-B01 4. İqtisadiyyata giriş 5. Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika 6. Statistika 7. Ekonometrika 8. İKT – baza komp. bilikləri 9. Seçmə HF-B04.2 10. Xətti cəbr və riyazi analiz 11. Seçmə İPFS-B03 12. Seçmə İPFS-B10
4.	PTN 4: Biznesin təşkili və funksional fəaliyyəti bağlı aidiyyəti orqanlarla qarşılıqlı əlaqələr qura bilmək, zəruri sənədlərin hazırlanması və təqdim olunması qaydalarından məlumatlı olmaq, sahibkarlıq və təşəbbüskarlıq ruhunun (start-up və s.) formalaşdırılması ilə yanaşı, biznes planın hazırlanması, biznesin qurulması və idarəedilməsi sahəsində işlərin təşkilini bacarmalıdır, çevik idarəetmə sisteminin yerli tətbiqi qaydalarını bilmək, müəssisənin daxili və xarici fəaliyyət istiqamətlərinə dair mütəxəssis məsləhətləri vermək və təşkilati funksiyaya əlavə dəyər qatma, gələcəyə dair dəyişən iş şəraitinə hazır olmaq bacarığına malik olmalıdır.	1. Menecment 2. Təşkilati davranış 3. İnsan resurslarının idarə edilməsi 4. Biznesin əsasları
5.	PTN 5: Biznesin əsasları, idarəetmə, istehsalın təşkili, təşkilati davranış, insan resurslarının idarə edilməsi, mühasibatlıq və maliyyə işlərinin təşkili, marketing və ictimaiyyətlə əlaqələr sahəsində işin təşkili ilə bağlı baza bilikləri bilməlidir.	1. Biznesin əsasları 2. Seçmə İPFS-B07 3. Seçmə İPFS-B08 4. Seçmə İPFS-B06
6.	PTN 6: Biznes proseslərinin və layihələrin idarə edilməsi, strateji menecment və beynəlxalq biznes üzrə əsas anlayışlar haqqında məlumatlı olmalı və biznes proseslərin idarə edilməsi üzrə menecerin şəxsi, işgüzar keyfiyyətlərini bilməlidir.	1. Beynəlxalq biznes
7.	PTN 7: Biznes fəaliyyəti üzrə plan və proqnoz göstəricilərinin təhlili üçün hazırlıq işləri aparmaq, onları əsaslandırmaq və işin nəticələrini biznes standartları çərçivəsində təqdim etmə bacarığına malik olmalıdır.	1. Seçmə İPFS-B05 2. Əməliyyatların idarə edilməsi
8.	PTN 8: Strateji məqsədlərə nail olmaq üçün təhlil aparmaq və effektiv dəyişikliklərin səmərəli idarə edilməsinə və iş prosesinin yaxşılaşdırılmasına aparan yenilikçi dəyərə malik olmaq, peşəkar və etik davranışın əsas prinsiplərinə uyğun	1. Biznes strategiyası

	hərəkət etmək üçün müvafiq biznes etikasını, korporativ sosial məsuliyyət anlayışını, sahə üzrə qaydaları və tənzimləmə mexanizmini bilmək və onların həyata keçirilməsini təmin etməlidir.	
9.	PTN 9: Marketing fəaliyyətinin elmi-nəzəri və konseptual əsaslarına dair baza biliklərinə sahib olmaq, marketing sahəsində müştəri davranışını, segmentləşdirməni, hədəf bazar araşdırmaları kimi təməl biliklərə malik olmalı.	1. Marketing
10.	PTN 10: Mühasibatın elmi-nəzəri və konseptual əsaslarına dair baza biliklərə sahib olmaq; maliyyənin elmi-nəzəri və konseptual əsaslarına dair baza biliklərə sahib olmaq; biznesin maliyyə, mühasibatlıq, marketing, investisiya və digər siyasətlərinin hazırlanmasında iştirak etmə bacarığına sahib olmaq, mühasibat məlumatlarının təşkilati fəaliyyətin idarə edilməsi və nəzarətində rolunu anlamaq, maliyyələşdirmə və büdcə tərtibatı, qərarların qısa və uzun müddətdə qiymətləndirilməsini bacarmaq.	1. Maliyyə uçotu 2. Seçmə İPFS-B02 3. Seçmə İPFS-B04 4. Seçmə İPFS-B09 5. Seçmə İPFS-B11

Fənlərin təlim nəticələri (FTN)

"Azərbaycan tarixi" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Azərbaycanın dövlətçilik ənənələrinin yaranması tarixini, dövlət anlayışının mahiyyətini, dövlətin yaranma səbəblərini izah etməyi bacarmaq.
FTN 2. Azərbaycan dövlətçiliyinin formalaşması (xalq, dövlət, millət) və onun siyasi, ideoloji və s. amillərini təhlil etməyi bacarmaq.
FTN 3. Azərbaycan dövlətinin hərtərəfli perspektivlərinin inkişafını milli mahiyyətini, dilini, adət-ənənələrini qoruyub saxlanmasını təhlil etməyi bacarmaq.
FTN 4. Beynəlxalq arenada Azərbaycanın tarixi torpaqları haqqında bilginizi izah etməyi bacarmaq.
FTN 5. Azərbaycan dövlətinin maraqları uğrunda fəaliyyəti izah etməyi bacarmaq.
FTN 6. Müasir dövrdə Azərbaycan dövlətinin yeri və rolunu təhlil etməyi bacarmaq.

"Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya üzrə elmi məlumatları təhlil edir.
FTN 2. Azərbaycan dilində işgüzar səviyyədə şifahi və yazılı kommunikasiya bacarıqlarına yiyələnir.
FTN 3. Azərbaycan dilində akademik səviyyədə yazılı və şifahi kommunikasiya bacarıqlarına yiyələnir.
FTN 4. Azərbaycan dilində işgüzar və akademik səviyyədə nitq bacarıqlarına yiyələnir.
FTN 5. Azərbaycan dili işgüzar və akademik səviyyədə nəticəli bacarığını nümayiş etdirir.
FTN 6. Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya zamanı yazılı və şifahi təqdimatlar hazırlamağı bacarmaq.

"Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Ümumi ingilis dilində dinləmə, danışmaq, oxu və yazı bacarıqlarına yiyələnmək, gündəlik söhbətləri eşidib anlama, onlara qeyri-rəsmi cavab vermə, dialoq qurma, mürəkkəb cümlələr düzgün zaman formasında şifahi işlətmə, ingilis dilində kiçik paraqrafların, qeyri-rəsmi məktubların yazılması, habelə kiçik mətnlərin oxuyub anlama, mətnlər üzrə suallara cavab vermə, A2 səviyyəsi üzrə lüğətə yiyələnmək.
FTN 2. Ümumi ingilis dilində B1 səviyyədə dialoqları dinləyib anlamaq, həmin səviyyə üzrə sözlərdən istifadə etməklə mürəkkəb strukturlu tabeli və tabelsiz mürəkkəb cümlələr qurmaq, 150 sözlük esselər yazmaq, effektiv giriş və nəticə yazmaq bacarıqlarına yiyələnmək, rəsmi-məktubların strukturunu öyrənmək; həmin struktur üzrə işgüzar məktubun yazılışına yiyələnmək, rəsmi təqdimatların edilməsi.
FTN 3. Ümumi ingilis dilində B2 səviyyəsində kinoları izləmək, kitabları oxumaq, onlar haqda şərh yazmaq, onları təhlil etmək, etdikləri təhlilləri təqdimatlar vasitəsilə dinləyiciyə çatdırmaq.
FTN 4. İqtisadi terminlərin, habelə işgüzar ingilis dili lüğətinə yiyələnmək, deskriptiv yazı növündən istifadə edərək qrafiklərin, cədvəllərin, faiz göstərən sirkulyar qrafiklərin akademik şifahi təsviri, 3-cü şəxsin adından istifadə edərək fikirlər irəli sürmə, ümumi akademik fikir mübadiləsi aparmaq bacarığı.
FTN 5. İşgüzar mühitdə sərbəst dialoq, müzakirə, diskussiya aparmaq və debat etmək bacarığına yiyələnmək, özünü professional mühitdə ingiliscə təqdim etmə bacarığının formalaşması.
FTN 6. 2-ci və 3-cü conditional cümlələrin şifahi nitqdə düzgün işlədilməsi, vasitəli nitqdə olan dialoqların vasitəsiz nitqdə şifahi istifadə etmə bacarığının inkişafı, akademik söz bazasına yiyələnmə və onlardan şifahi nitq zamanı asanlıqla istifadə edilməsi bacarığı, rəvan ingilis dilində akademik şəkildə danışma bacarığına yiyələnmək.

"İqtisadiyyata giriş" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Baza iqtisadi anlayışları və onların qarşılıqlı əlaqəsini, iqtisadi subyektlərin davranış prinsiplərini öyrənilməsi.
FTN 2. İqtisadiyyatda bazar mexanizminin rolu haqqında təsəvvürə malik olacaq, iqtisadi hadisə və prosesləri məzmun və formal təhlilinin ilkin vərdişlərini öyrədilməsi.
FTN 3. İqtisadiyyatda baş verən prosesləri başa düşmək üçün nəzəri bazaya malik biliklərin veril-

məsi.
FTN 4. Bazar mexanizminin əsas elementləri olan tələb təklif qiymət rəqabət onların qarşılıqlı əlaqəsini.
FTN 5. Bazar iqtisadiyyatının fəaliyyət qanunauyğunluqlarını.
FTN 6. İqtisadi subyektlərin qərarların qəbul etmə mexanizmini.

"Mikroiqtisadiyyat" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Ev təsərrüfatının və firmalar tərəfindən iqtisadi qərarların necə verildiyini.
FTN 2. İqtisadi subyektlər tərəfindən verilən qərarların məhsulların miqdarlarına və qiymətinə, istehsal amillərinə və resursların bölüşdürülməsinə necə təsir etməsini.
FTN 3. İstehlakçı davranışlarının fəaliyyətini öyrənir.
FTN 4. Bazarın rəqabətliyi baxımından əsas növləri olan təkmil rəqabətli bazar, inhisarcı rəqabətli bazar, oliqopolik bazar, inhisar bazarları haqqında ümumi məlumatlar əldə edilir.
FTN 5. İctimai nemətlərin iqtisadi mahiyyəti və onların ümumi rifaha təsirinin öyrənilməsi.
FTN 6. Bazar iqtisadi ehtiyatların səmərəli bölgüsünü təmin edə bilməfəkdə, bazarın iflası zamanı iqtisadiyyata dövlətin müdaxiləsinin zəruriliyini və bazar fəaliyyətinin yaxşılaşdırılmasına yönəldilmiş hökmətin siyasi öyrənilməsi.

"Makroiqtisadiyyat" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Makroiqtisadi sabitliyi, dayanıqlı iqtisadi artımı, ehtiyatların tam istifadə olunma-sını, infilyasiya və işsizlik səviyyəsinin minimumlaşdırılmasını öyrənir.
FTN 2. Makroiqtisadi tarazlığın məcmu tələb və məcmu təklif modeli.
FTN 3. Makroiqtisadi tarazlığın Keynsin gəlirlər və xərclər modeli.
FTN 4. Vergi-büdcə və pul kredit siyasəti.
FTN 5. Ömtə və pul bazarlarında makroiqtisadi tarazlıq.
FTN 6. Açıq və qapalı iqtisadiyyatın makroiqtisadi təhlili.

"Xətti cəbr və riyazi analiz" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Xətti cəbri tənliklər sistemi, xətti fəza, xətti çevirmə və digər xətti təbiətə malik olan riyazi obyektləri öyrənməyi.
FTN 2. Diferensial və integral hesabının köməkliyi ilə funksiya və dəyişən kəmiyyətlərin tədqiqini bilməyi.
FTN 3. Qeyd edilən riyazi biliklər əsasında iqtisadi və texniki məsələlərin həllində riyazi təhlil aparmaq qabiliyyətini yaratmağı.
FTN 4. Riyazi üsullardan istifadə etməyi və riyaziyyatdan istifadə olunacaq fənlərin tədrisi üçün nəzəri baza formalaşdırmağı.
FTN 5. İqtisadi məsələlərin həllində effektiv-riyazi həll üsullarını seçməyi.
FTN 6. Riyazi modelləşmənin əsaslarının öyrənilməsini.

"Fhtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Təsadüfi hadisələrin və proseslərin baş verməsinin riyazi qanunauyğunluqlarını müəyyən etməyi.
FTN 2. Məlumatların yığılmasının və müşahidələrin nəticələrinin emalının riyazi üsulunu öyrətmək.
FTN 3. Öyrənilən riyazi üsullar əsasında iqtisadi və texniki məsələlərin həllində riyazi təhlil aparmaq qabiliyyətini yaratmağı.
FTN 4. Riyazi modelləşmənin həyata keçirilməsində effektiv riyazi həll üsullarını seçməyi.
FTN 5. Riyaziyyatdan istifadə olunacaq digər fənlərin tədrisi üçün nəzəri baza formalaşdırmağı.
FTN 6. Məntiqi və alqoritmik düşüncə tərzini formalaşdırmağı.

"İKT-baza komputer bilikləri" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. İnformasiyanın alınması, saxlanması və emalının əsas üsul və vasitələrinə yiyələnmək, kompüterdən informasiyanın idarə edilməsi vasitəsi kimi istifadə bacarığına və global kompüter şəbəkələrində informasiya ilə işləmə qabiliyyətinə malik olmaq.
FTN 2. Qoyulmuş məsələyə uyğun olaraq iqtisadi verilənlərin emalı üçün emal vasitələrini seçmə, hesablamanın nəticələrini təhlil etmə və alınmış nəticələri əsaslandırma bacarığına yiyələnmək.

FTN 3. Daxili və xarici mənbələrdən istifadə edərək zəruri verilənləri toplama, təhlil etmə və analitik hesabat hazırlama bacarığına yiyələnmək.
FTN 4. Analitik və tədqiqat məsələlərinin həlli üçün müasir texniki vasitələrdən və informasiya texnologiyalarından istifadə bacarığına malik olmaq.
FTN 5. Kommunikativ məsələlərin həlli, İnternetdə axtarış və arayış sistemləri vasitəsilə peşə əhəmiyyətli informasiyanın axtarışı və seçimi vasitələrindən və informasiya texnologiyalarından istifadə qabiliyyətinə malik olmaq.
FTN 6. Təlim və özünü təlim proseslərində iştirak üçün İKT vasitələrindən istifadə imkanlarına malik olmaq.

"Statistika" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Praktiki vəzifələrin həlli üçün zəruri olan məlumatların toplanması, işlənməsi və təhlilinin statistik metodologiyasını mənimsəmək.
FTN 2. Statistik məlumatların toplanması, saxlanması, ilkin işlənməsinin üsul və metodlarını seçməyi və onların tətbiqini, müasir informasiya mənbələri ilə işləməyi bacarmaq.
FTN 3. Təsviri statistikanın metodları əsasında toplanmış statistik məlumatların ümumiləşdirilməsini, təhlil məqsədilə əlverişli formada təqdim etməyi bacarmaq.
FTN 4. Informasiya əldə edilməsinin mühüm vasitəsi kimi statistik göstəricilərin hesablanması, onların izahını, optimal qərarların qəbul edilməsi üçün nəticələr formalaşdırmağı bacarmaq.
FTN 5. Statistik metodologiyanın praktiki tətbiqini, uçot və statistikanın beynəlxalq standartlarına və qaydalarına uyğun olaraq istənilən həcmdə məlumatlarla işləməyi, yüksək statistik texnologiyaların tətbiqini, düzgün və əsaslandırılmış nəticələri formalaşdırmağı bacarmaq.
FTN 6. Informasiyanın idarəedilməsinin mühüm vasitəsi kimi informasiya-kommunikasiya texnologiyalarından istifadəni bacarmaq.

"Ekonometrika" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. İqtisadi məsələnin formalaşdırılması və fərziyyələrin qurulması, iqtisadi məsələni təsvir etmək üçün zəruri olan göstəricilər sisteminin seçilməsi bacarıqlarını əldə etmək.
FTN 2. İzaholunan və izahedici dəyişənlər üçün zəruri olan statistik məlumatların toplanması, ilkin emalı və bu istiqamətdə zəruri biliklərə yiyələnmək.
FTN 3. Modelin spesifikasiyasının qurulması, iqtisadi göstəricilər arasında əlaqənin formasının nəzəri əsaslandırılmasını bacarmaq.
FTN 4. Ekonometrik modelin parametrlərinin və bütövlükdə modelin qiymətləndirilməsi, müvafiq testlərin realizə olunmasında müasir tətbiqi proqram paketlərindən istifadə bacarıqlarına yiyələnmək.
FTN 5. İzaholunan iqtisadi göstəricilərin proqnoz ssenarilərinin verilməsi və onlardan istifadə mexanizmlərinin hazırlanması bacarığına yiyələnmək.
FTN 6. Ekonometrik modellərin nəticələrinin praktiki qərarların qəbul edilməsi üçün formalaşdırılması bacarıqlarına yiyələnmək.

"Menecment" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Menecmentin əsas funksiyalarını və menecerlərin rollarını təsvir etmək.
FTN 2. Menecerlərin planlaşdırma prosesini təşkilatın missiyası, vizyonu və dəyərləri ilə necə uyğunlaşdırdığını izah etmək.
FTN 3. Ümumi təşkilati quruluşları və hər müəyyənləşdimək birinin üstünlük və mənfi cəhətlərini təhlil etmək.
FTN 4. Təşkilatlardakı qrup və komanda dinamikasını anlamaq.
FTN 5. Təşkilat mədəniyyətini və müxtəəllivin təvdalarını anlamaq.
FTN 6. Güclü və zəif liderliyi və liderlik növlərini tanımaq.

"Biznesin əsasları" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Biznesin mahiyyətini, onun funksiyalarını, obyekt və subyektlərini araşdırmağı və müəyyənləşdirməyi bacarmalıdır. Müxtəlif biznes növlərini müqayisəli təhlil etməyi bacarmalıdır.
FTN 2. Sahibkarlıq kateqoriyalarını meyarlar üzrə ayrı-ayrılıqda müqayisəli təhlil etməyi bacarmalıdır. Biznesin dövlət təzirlənməsi və infrastruktur, onun formalarını və istiqamətlərini müəyyənləşdirməli.

FTN 3. Sahibkarlığın təşkilati-hüquqi formalarını təhlil etməyi bacarmalıdır biznesdə daxili və xarici mühiti qiymətləndirməyi və təhlil etməyi bacarmalıdır.
FTN 4. Biznesdə riskləri müəyyən etməyi, riskləri minimuma endirməyi və doğru qərar qəbul etməyi bacarmalıdır. Biznesdə rəqabətin formalarını müqayisəli təhlil etməyi bacaracaq.
FTN 5. Biznesdə tərəfdaşlıq və əməkdaşlıq əlaqələrinin formaları və istiqamətlərini təhlil etməyi bacarmalıdır. Biznesdə inkişaf tsikllərini müəyyən etməyi, onların minimuma endirilməsini və optimal qərarların qəbul edilməsini bacarmaq.
FTN 6. Sahibkarlığın inkişafı konsepsiyasını müəyyənləşdirməyi, habelə biznesdə işgüzar fəallığı sistemləşdirməyi və tətbiq etməyi bacarmalıdır, işgüzar reputasiyanı müəyyənləşdirməyi təhlil etməyi bacaracaq.
FTN 7. Beynəlxalq biznesi hərtərəfli şərh etməyi, investisiya layihəsini təhlil etməyi, onun maliyyəsinə təşkil etməyi, habelə müəssisənin biznes planını tərtib etməyi bacarmaq.

"Təşkilatı davranış" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Tələbə təşkilatı davranışın əsas məqsədini və elmi əsaslarını müzakirə edə biləcək və təşkilatı dəyişiklik və inkişaf strategiyalarını hazırlamağı bacaracaqdır.
FTN 2. Təşkilatı mədəniyyət iş məmnuniyyəti, motivasiya və təşkilatı kimlik məsələlərini müzakirə edə biləcəkdir. İşçilərin iş yerinə qarşı bağlılıq hissini gücləndirmə addımlarını öyrənəcək, çalışanların təşkilatı vətəndaşlıq duyğusunu yüksətmənin yollarını müzakirə edə biləcəkdir.
FTN 3. Təşkilat daxilində qrupların idarə olunması və qrup formalaşmasını təhlil edə biləcəkdir. Buna bağlı olaraq təşkilatlarda qruplarda işləmə üsullarını və qrup növlərini tanıyacaqdır.
FTN 4. Təşkilat daxilindəki qarşdurma problemlərini həll etmə addımlarını öyrənəcəkdir. Bununla yanaşı bəzi qarşidurmaları necə fürsətə çevirə biləcəyini biləcəkdir.
FTN 5. Stres, etik idarəetmə, güc və siyasət kimi mövzuları müzakirə edə biləcəkdir.
FTN 6. Təşkilatı davranışın çərçivəsində müasir müzakirə mövzuları (işdə var olmamaq, təşkilatı səssizlik və s.) haqqında bilgi sahibi olacaqdır.

"İnsan resurslarının idarəedilməsi" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. İnsan resurslarının idarə olunması tarixini, keçdiyi inkişaf yolunu bilməklə əsas nəzəri və praktiki yanaşmaları bacarmaq.
FTN 2. Müəssisələrdə münafişələrin idarə edilməsi istiqamətlərini öyrənib, insan resurslarının idarə edilməsinin hüquqi və etik cəhətlərini müəyyən etməyi, ümumilikdə insan resurslarının idarə olunmasında fəaliyyət analizlərinin aparılmasını bacarmaq.
FTN 3. İnsan resurslarının idarə olunmasında menecerlərin bacarıqlarına sahib olmaq.
FTN 4. Kadrlarla işin qurulmasına dair strateji məsələləri mənimsəyib, işçi qüvvəsinin planlaşdırılması və proqnozlaşdırılmasında əsas texnikaları istifadə etməyi bacarmaq.
FTN 5. İnsan resurslarının idarə edilməsi texnologiyalarına sahib olmaqla müəssisənin səmərəli idarə etməyi bacarmaq.
FTN 6. Müəssisələrdə əməyin ödənilməsi sisteminin təşkili və əməkhaqqı sistemlərini müəyyən etməyi, əmək fəaliyyəti stimullarının növlərini öyrəniləcək stimullaşdırma vasitələrinin optimal variantının seçməyi bacarmaq.

"Marketing" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Marketing tərif, marketingə aid ilkin anlayışların formalaşması, marketingin mühiti haqqında biliklərin toplanması.
FTN 2. Bazarın segmentasiyası, bazar bilgi sistemləri, marketing miks haqqında biliklərə və tətbiqlərə yiyələnmək.
FTN 3. Məhsul, məhsulun yaşam əyrisi, brend və brendinq haqqında ilkin anlayışlara sahib olmaq.
FTN 4. Qiymətləndirmə strategiyaları, qiymət və qiymətin formalaşması ilə bərabər tələbə bölüşdürmə, bölüşdürmə kanalları, pərakəndə və toptancılar haqqında ilkin anlayışlara da yiyələnmək .
FTN 5. İrəlilətmə (Promotion) miksreklam, ictimaiyyətlə əlaqələr, satış təşviq, personal satış, bir-baş satış fəaliyyətləri haqqında ilkin məlumatların əldə edilməsi.
FTN6. İstehlakçı davranışları, strateji marketing, marketingdə etika, marketingdə müasir yanaşmalar haqqında ilkin məlumatların əldə edilməsi.

"Mühasibat uçotu" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
--

FTN 1. Maliyyə hesabatlarının elementlərini, komponentlərini və hazırlanmasının məqsədini bilmək.
FTN 2. Maliyyə hesabatlarının hazırlanması zamanı tətbiq olunan prinsipləri və maliyyə hesabatlarının keyfiyyət xüsusiyyətlərini bilmək.
FTN 3. Mühəsibat uçotunda istifadə olunan registrləri (ilkin qeydiyyat kitabları) bilmək və bu registrlərdə əməliyyatların ilkin qeydiyyatını aparmağı bacarmaq.
FTN 4. Mühəsibat uçotunun ikili yazılış sistemini (müxəbirləşməni) bilmək və bu sistem əsasında mühəsibat əməliyyatlarının uçotunu aparmağı bacarmaq.
FTN 5. Hesabat dövrü üzrə əməliyyatların uçotu əsasında yoxlama balansını hazırlamağı və müvafiq düzəlişləri etməyi bacarmaq.
FTN 6. Mühəsibat uçotu metodlarını tətbiq etməklə maliyyə vəziyyəti (balans hesabatı) və maliyyə nəticələri haqqında (mənfəət və ya zərər haqqında hesabat) hesabatlar barəsində məlumatlı olmaq.

"Əməliyyatların idarəedilməsi" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Biznes sahəsindəki anlayışları və məlumatları elmi metodlarla təhlil etmək və bununla da problemlərin müəyyənəndirilməsi və təhlili üçün tədqiqat əsaslı həllər təklif etmək bacarığının əldə edilməsi.
FTN 2. Peşəkar ingilis dili bilikləri ilə biznesin idarə edilməsi, logistika və nəqliyyat sahələrində mövcud və inkişaf etməkdə olan tendensiya və izləmək imkanının əldə edilməsi.
FTN 3. İstehsalçı və ticarət şirkətlərinin beynəlxalq əlaqələrini qorumaq və saxlamaq üçün bilik və bacarıqlara yiyələnmək.
FTN 4. İstehsalçı və kommersiya şirkətlərinin tədarük zənciri proseslərini planlaşdırmaq, əlaqələndirmək, icra etmək və nəzarət etmək üçün biliklərə malik olma.
FTN 5. Logistika və nəqliyyat şirkətlərində menecer olmaq üçün bilik və bacarıqlara sahib olma.
FTN 6. Tədarük zənciri və logistika proseslərinin planlaşdırılması və idarə olunması ilə əlaqəli informasiya texnologiyalarından istifadə etmək imkanına malik olma.

"Biznes strategiyası" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Strategiya ilə əlaqədar əsas termin və anlayışları (missiya, vizyon, məqsəd, politika və s.) öyrənmək.
FTN 2. İnteqrasiya strategiyaları, intensiv strategiyalar, çeşidlənmə strategiyaları, müdafiə strategiyaları, maya dəyəri liderliyi, fərqliləşdirmə və mövqelənmə strategiyaları kimi təşkilati və strateji iş vahidi səviyyəsində tətbiq edilə biləcək strategiyaları tətbiq etməyi bacarmaq.
FTN 3. Xarici və daxili mühit analizinin nəticələri çərçivəsində strategiyaların formalaşdırılması metodlarını (SWOT analizi, BCG matrisi, SPACE matrisi, IE matrisi) və strategiyaların seçilməsi metodlarını tətbiq etməyi bacarmaq.
FTN 4. İcra edilən strategiyaların şirkətin məqsədlərinə nə dərəcədə cavab verdiyini analiz etməyi, strategiyadakı əksiklikləri ortaya çıxarmağı bacarmaq.
FTN 5. Şirkətin beynəlxalq mühitdə rəqabət edə bilməsinin və uğur qazanmasının təməllərini öyrənmək. Strateji idarəetmə prosesinin sosial məsuliyyət, etik dəyərlər içərisində həyata keçirilməsinin əsas prinsiplərini bilməklə, bir biznes hadisəsinin strateji menecment yanaşması ilə təhlil etməyi bacarmaq.
FTN 6. Biznes planı hazırlamağı və tətbiq etməyi, biznes proseslərini analiz etməyi, qiymətləndirməyi və idarə etməyi bacarmaq.

"Beynəlxalq biznes" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Bu fəndən sonra tələbələr beynəlxalq biznesə aid anlayışlarını izah edə biləcəkdir. Qloballaşma prosesinin bazarların və müəssisələrin beynəlmilləşməsinə necə təsir etdiyini təsvir edə biləcəklər.
FTN 2. Beynəlxalq biznesin formaları, mal və xidmətlərin ixrac-idxalı, elmi, texniki, sənaye, istehsal, marketing, satış və xidmət fəaliyyəti sahəsində beynəlxalq əməkdaşlıq, müştərək sahibkarlıq haqqında biliklərə sahib olacaqlar.
FTN 3. Beynəlxalq bazarlara çıxış strategiya və metodlarını öyrənəcəklər. Beynəlxalq ticarət, gömrük əməliyyatları, beynəlxalq müqavilələrin bağlanması haqqında biliklərə sahib olacaqlar. Beynəlxalq biznesə aid hüquqi və normativ aktlar haqqında biliklərə sahib olacaqlar və onları tətbiq edə biləcəklər.
FTN 4. Beynəlxalq investisiya fəaliyyəti haqqında biliklərə sahib olacaqlar. İnvestisiya nəzəriyyə-

lərini izah edib, müqayisə edə və nümunələr göstərə biləcəklər.
FTN 5. Transmilli şirkətlər, onlara aid nəzəriyyələr haqqında biliklərə sahib olacaqlar və bu şirkətlərin fəaliyyət göstərdikləri müxtəlif sosial-mədəni mühitləri ayırd edə biləcəklər.
FTN 6. Biznes funksiyalarının (idarəetmə, istehsal, marketinq, maliyə, insan resurslarının idarə edilməsi) beynəlxalq müəssisələrdə yerli müəssisələrdən necə fərqləndiyini ayırd edə biləcəklər.

"Mülki müdafiə" fənni üzrə təlim nəticələri (FTN)
FTN 1. Mülki müdafiə sahəsində mövcud normativ-hüquqi sənədlərin əsas tələblərini bilir.
FTN 2. Mülki müdafiənin strukturu və vəzifələrini, mülki müdafiə tədbirlərinin planlaşdırılmasının məzmunu və metodikasını bacarır.
FTN 3. Dinc və müharibə dövrlərindəki fəvqəladə halların xüsusiyyətlərini bilir.
FTN 4. Əhalinin fəvqəladə hallardan mühafizəsinin əsas prinsiplərini və üsullarını bacarır.
FTN 5. Fəvqəladə hadisələr zamanı ilk tibbi yardımın göstərilməsi qaydalarını və mühafizə vasitələrindən istifadə etməyi bacarır.
FTN 6. Mülki müdafiə tədbirlərinin planlaşdırılması və həyata keçirilməsini bacarmaq, FH-in nəticələrinin aradan qaldırılması yollarını bilmək, qəza-xilasətmə və digər təxirəsalınmaz işlərin dağıntı ocaqlarında təşkil etmək və aparılmasını həyata keçirmək, əhalinin mülki müdafiə sahəsində hazırlanmasının prinsiplərini öyrənmək, fəvqəladə hadisələr zamanı dağıntı ərazisində ilk tibbi yardım aparmağı bacarmaq.

№	Fənnlər	PTN1	PTN2	PTN3	PTN4	PTN5	PTN6	PTN7	PTN8	PTN9	PTN10
1.	Azərbaycan tarixi	+									
2.	Seçmə HF-B04.1	+									
3.	Mülki müdafiyyə	+									
4.	Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunika-siya		+								
5.	Xarici dildə işgüzar və aka-demik kommunikasiya		+								
6.	Mikroiqtisadiyyat			+							
7.	Makroiqtisadiyyat			+							
8.	Seçmə İB-01			+							
9.	İqtisadiyyata giriş			+							
10.	Ehtimal nəzəriyyəsi və ri-yazi statistika			+							
11.	Statistika			+							
12.	Ekonometrika			+							
13.	İKT – baza komp. bilikləri			+							
14.	Seçmə HF-B04.2			+							
15.	Xətti cəbr və riyazi analiz			+							
16.	Seçmə İB-03			+							
17.	Menecment				+						
18.	Təşkilati davranış				+						
19.	İnsan resurslarının idarə edilməsi				+						
20.	Biznesin əsasları				+	+					
21.	Seçmə İB-07					+					
22.	Seçmə İB-08					+					
23.	Seçmə İB-06					+					
24.	Beynəlxalq biznes						+				
25.	Seçmə İB-05							+			
26.	Əməliyyatların idarə edilməsi							+			
27.	Biznes strategiyası								+		
28.	Marketinq									+	
29.	Maliyyə uçotu										+
30.	Seçmə İB-02										+
31.	Seçmə İB-04										+
32.	Seçmə İB-09										+
33.	Seçmə İB-011										+
34.	Seçmə İB-010			+							

Razılaşdırılmışdır:

Tədris işləri üzrə prorektor

_____ dos. X.C.Əzizova

“Biznesin idarə edilməsi" ixtisası üzrə Proqram rəhbəri

_____ i.e.n.A.A.Qurbanov

050402 Biznesin idarə edilməsi (2021-ci tədris planı)

№	Fənnlər	Kredit sayı	Aiditoriya saati
	<i>Humanitar fənlər</i>	30	390
1.	Azərbaycan tarixi	5	60
2.	Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya	4	45
3.	Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya	15	210
	<i>Seçmə fənlər</i>		
4.	Fəlsəfə	3	45
5.	İnformasiya texnologiyaları (ixtisas üzrə)	3	30
	<i>İxtisasın peşə hazırlığı fənləri</i>	120	1275
6.	İqtisadiyyata giriş	6	60
7.	Mikroiqtisadiyyat	10	105
8.	Makroiqtisadiyyat	10	105
9.	Xətti cəbr və riyazi analiz	8	90
10.	Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika	8	90
11.	İKT – baza komp. bilikləri	8	90
12.	Statistika	10	105
13.	Ekonometrika	10	105
14.	Menecment	7	75
15.	Biznesin əsasları	6	60
16.	Təşkilati davranış	4	45
17.	İnsan resurslarının idarə edilməsi	4	45
18.	Marketing	6	60
19.	Maliyyə uçotu	6	60
20.	Əməliyyatların idarə edilməsi	4	45
21.	Biznes strategiyası	4	45
22.	Beynəlxalq biznes	6	60
23.	Mülki müdafiyyə	3	30
	Seçmə fənn bloku	60	660
24.	Azərbaycan iqtisadiyyatı	6	60
25.	Maliyyə	6	60
26.	İqtisadi hüquq	5	60
27.	İdarəetmə uçotu	5	60
28.	Layihələrin idarə edilməsi	6	60
29.	Biznes etikasası və sosial məsuliyyət	6	60
30.	Biznesin idarə edilməsi	5	60
31.	Biznes fəaliyyətinin təhlili	6	60
32.	Maliyyə hesabatlarının təhlili	5	60
33.	Rəqəmsal iqtisadiyyat	5	60
34.	Maliyyə menecmenti	5	60
	Təcrübə	30	
	Karyera planlaması	5	
	Yumşaq bacarıqlar	9	
	Sərt bacarıqlar	10	
	İstehsalat təcrübəsi	6	
	Cəmi	240	2325

